

Принято на общем собрании МБОУ  
ДОД «Красногвардейская ДШИ»  
Протокол № 1 от 6 июня 2013г.

Директор МБОУ ДОД  
«Красногвардейская ДШИ»  
Сериков А.А.  
Приказ № 41/1 от 6 июня 2013г.



## Положение Общего собрания работников МБОУ ДОД «Красногвардейская ДШИ»

### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Красногвардейская детская школа искусств» Красногвардейского района Белгородской области (далее по тексту - Учреждение), в соответствии с Законом РФ «Об образовании» (статья 35, п.2), «Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей», Уставом Учреждения.

1.2. Общего собрания работников МБОУ ДОД «Красногвардейская ДШИ» далее по тексту - Общее собрание - является высшим органом самоуправления Учреждения.

1.3. Общее собрание объединяет руководящих, педагогических и других работников, т.е. всех лиц, которые работают по трудовому договору в данном Учреждении. Обучающиеся и их родители (законные представители) входят в состав собрания имея права на обсуждение и предложение различных инициатив, решений и т.п., однако права голоса в данном органе самоуправления учреждения они не имеют.

1.4. Общее собрание возглавляется председателем Общего собрания.

1.5. Решения Общего собрания Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

### 2. Основные задачи Общего собрания

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

2.4. Решает вопросы социальной защиты работников.

2.5. Организация общественных работ.

### **3. Функции Общего собрания**

3.1. Обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка, графика работы, графика отпусков сотрудников Учреждения;

3.2. Принимает Устав Учреждения, дополнения и изменения к нему и другие локальные акты Учреждения;

3.3. Обсуждает и принимает Коллективный договор Учреждения; утверждает локальные акты в пределах установленной компетенции (договоры, соглашения, положения и др.);

3.4. Обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по её укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;

3.5. Рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья детей, посещающих Учреждение;

3.6. Вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

3.7. Заслушивает отчеты заведующего Учреждением о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;

3.8. Знакомит с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Учреждения и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;

3.9. В рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Учреждения, его самоуправления. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

3.10. Рассматривает перспективные планы развития.

3.11. Взаимодействует с другими органами самоуправления Учреждения по вопросам организации основной деятельности.

#### **4. Права**

4.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4.3. Создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные

вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе.

4.4. Вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

#### **5. Организация управления Общим собранием**

5.1. В состав Общего собрания входят все работники Учреждения.

5.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для проведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание собирается не реже 2 раз в год.

5.6. Общее собрание считается правомочным, если на нём присутствует более половины общего числа участников образовательного процесса Учреждения.

5.7. Решение Общего собрания считается принятым и является обязательным, если за него проголосовало более половины присутствующих.

5.8. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.

5.9. Решение Общего собрания обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива Учреждения.

## **6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления**

6.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения – Педагогическим советом, Родительским комитетом, общим собранием учреждения:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета, Родительского комитета, общего собрания Учреждения;

- представление на ознакомление Педагогическим советом, материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседаниях Общего собрания;

- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета и общего собрания Учреждения.

## **7. Ответственность сторон.**

7.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

## **8. Делопроизводство Общего собрания.**

8.1. Заседание Общего собрания оформляется протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируется:

- дата проведения;

- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;

- приглашенные (ФИО, должность);

- повестка дня;

- ход обсуждения вопросов;

- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;

- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

8.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется, пронумеровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения.

8.6. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах Учреждения (50 лет) и передается по акту при смене руководителя или передаче в архив.